



Република Србија  
Основни суд у Сремској Митровици  
Су I-1-5/24  
25.01.2024

**Основни суд у Сремској Митровици**  
**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ**

## АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих предмета у раду у току извештајног периода	Број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Број нерешених старих предмета (на крају извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)	Процент испуњености циљева из Програма
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.					Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.				
П	6	2110	223	153	62	8	351,00	10,57%	482	1077	282	193	82	7	179,00	26,18%	219	76,05%
П1	6	679	61	39	22	0	113,00	8,98%	124	330	70	47	23	0	55,00	21,21%	53	76,06%
П2	3	252	7	6	1	0	84,00	2,78%	10	206	3	3	0	0	68,00	1,46%	0	70,00%
И	1	25	1	1	0	0	25,00	4,00%	1	26	0	0	0	0	26,00	0	0	100,00%
Ив	1	4	0	0	0	0	4,00	0	0	4	0	0	0	0	4,00	0	0	0
О	1	95	2	1	1	0	95,00	2,11%	4	76	2	1	1	0	76,00	2,63%	0	50,00%
К	2	273	28	18	7	3	136,00	10,26%	54	346	29	17	9	3	173,00	8,38%	16	65,79%
Укупно сви	10	3919	349	245	93	11	391,00	8,91%	723	2413	406	279	117	10	241,00	16,83%	345	83,86%

### Образложење:

Циљ из Програма решавања старих предмета је остварен у материји извршења, док је у материји циљ остварен са 76,05%, у материји П1 циљ је остварен са 76,06%, а у материји П2 циљ је остварен са 70,00%. Наведеном остваривању циља у материји П, П1 и П2 је првенствено допринело то што је велики број предмета у материји П и материји П1 могао постати стари те судије нису успеле у потпуности да реше потребан број старих предмета. Наиме, судије које поступају у материји П2, поступају и у материји П и у материји П1, те се поступање у једној од наведених материја одражава на све три материје. Даље, у току 2023. године у материји П чак 606 предмета је могло постати старо, а старо је постало 259 предмета, док је у материји П1 107 предмета могло постати старо, а старо је постало 63 предмета. Дакле, судије су решиле више од половине предмета који могу постати стари, али нису решиле довољан број предмета који су већ били стари. Такође, у наведеним материјама решен је велики број предмета па је тако број нерешених предмета у материји П смањен са 2110 на 1077 или за 48,95%, у материји П1 број нерешених предмета је смањен са 679 на 330 или за 51,39 % и у материји П2 број нерешених предмета је смањен са 252 на 206 или за 18,25 %. Треба додати и да су планом обухваћене и 3 новоизабране судије које су 01.01.2023.године ступиле на функцију и задужиле по 424 предмета (у материји П по 324 предмета, а у материји П1 по 100 предмета) и које су тек почетком године кренуле у рад на предметима. Све изнето указује на то да су судије упожиле велики напор за решавање предмета, али се то није одразило на планирано смање броја нерешених старих предмета. Ипак смањен број нерешених предмета у раду оставља простор за већу посвећеност раду и решавању старих предмета што ће сасвим сигурно допринети да се током 2024. године смањи број нерешених старих предмета. У кривичној материји циљ је остварен са 65,79%. У материји К повећан је прилив нових предмета са 20,73 предмета месечно у 2022.години на 21,36 предмета месечно у 2023.години. Када се узме у обзир да у је материји К поступало само 2 судије које су у раду у 2023.години имале по 371,5 предмет и да је једна од судија на седници Високог савета судства одржаној дана 16.11.2023. године изабрана за судију вишег суда, то су наведене околности утицале да се циљ оствари у наведеном проценту. У осталим материјама, у којима није био велики број старих предмета исти су решавани у већем проценту тако да је укупно, на нивоу суда циљ из Програма остварен са 83,86%. Поред напред наведеног, уочени су проблеми код поступања појединих судија. Поједине судије рочишта за главни претрес и главну расправу заказују у дугим временским интервалима, не врше концентрацију доказа нити примењују све прописане мере за обезбеђивање присуства странака у поступку. У том погледу председник суда на наведене проблеме и неопходност примене свих процесних мера за решавање предмета указује на састанцима одељења и индивидуалним разговорима са поступајућим судијама као и доношењем одговарајућих наредби, којима се налаже да се најстаријим предметима да апсолутни приоритет у раду и да се интензивира рад у тим предметима, да се евентуална даља рочишта за главни претрес, односно главну расправу заказују у временским интервалима не дужим од месец дана и да се поступак спроведе без одуговлачења и да се онемогући свака злоупотреба права усмерена на одуговлачење поступка. На крају треба додати да је у суду у току 2023. године поступало 10 судија, а да је систематизовано 11 судијских места, да је једна од наведених 10 судија изабрана у виши суд, а да је друга изабрана за овај суд и ступила на функцију дана 22.12.2023. године, као и да је у току конкурс за 1 упражњено судијско место.

## ДЕФИНИСАЊЕ ЦИЉЕВА ЗА НОВИ ПРОГРАМ

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број нерешених старих предмета)
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.			
П	6	1077	282	193	82	7	179	26,18%	246
П1	6	330	70	47	23	0	55	21,21%	88
П2	3	206	3	3	0	0	68	1,46%	2
И	1	26	0	0	0	0	26	0	0
Ив	1	4	0	0	0	0	4	0	0
О	1	76	2	1	1	0	76	2,63%	0
К	2	346	29	17	9	3	173	8,38%	36
Укупно сви	10	2413	406	279	117	10	241	16,83%	395

**Образложење:**

Циљеви предвиђени програм решавања старих предмета за 2024. годину су дефинисани и постављени према подацима из "Пројекције решавања старих предмета" достављене од стране Радне групе за решавање старих предмета.

## МЕРЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ПРИМЕЊЕНЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА

- Опис мера: 1. Председник суда ће донети појединачне програме решавања старих предмета у року од 7 дана од дана доношења Програма решавања старих предмета.
2. Председник суда на крају сваког тромесечја утврђује број старих предмета и број решених старих предмета и по потреби доноси одговарајуће одлуке у сваком предмету, а по потреби састаје се са председницима судских одељења и разматра стање које је утврђено.
3. Сви стари предмети на омотима ће бити означени посебним штампелима, а у загради се наводи година пријема иницијалног акта.
4. Референти-уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова.
5. Судијама ће се предочавати да старе предмете, уколико је то могуће заказују сваког месеца са стављањем у предевиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.
6. Председник суда ће на састанцима одељења и индивидуалним разговорима са судијама указивати на неопходност примене свих процесних мера и интензивирања рада на старим предметима и давања најстаријим предметима апсолутног приоритета у раду, заказивања рочишта за главни претрес, односно главну расправу у временским интервалима не дужим од месец дана, спровођења поступка без одуговлачења и онемогућавања сваке злоупотребе права усмерене на одуговлачење поступка, у вези чега ће председник суда по потреби доносити одговарајуће наредбе
7. Записничари ће уредно бележити да ли је рочиште одложено или одржано, као и разлоге одлагања.
8. Суд ће достављати судска докумената коришћењем електронске поште, када год је то могуће (приликом вештачења и сл.).
9. Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, ефикасно ће се вршити и достављање преко судског достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна. На захтев председника Већа који поступа у старом предмету, судском достављачу ће по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП, или на други начин сходно одредбама ЗКП или ЗПП.
10. Суд ће, по потреби, одржавати комуникацију са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда, и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правобранилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда
11. Предузеће се мере којима се спречава повећање броја старих предмета и то:
- Судијама ће се доставити списак предмета који могу постати стари, са датумима када ти предмети могу постати стари
  - Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације односно окончање поступка поравнањем
  - У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука а у складу са финансијским могућностима наставиће се са проширењем, побољшањем и применом информационо комуникационе технологије у раду суда.
  - Председник суда вршиће прерасподелу запослених у писарницама у складу са бројем старих предмета односно приливом у одређеним материјама током 2024. године и независно од годишњег распореда послова у суду, као и прерасподелу рада судијских помоћника.